

# Vnitřní pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků Gymnázia, Stříbro, Soběslavova 1426

Příloha F ke Školnímu řádu

## 1. Stupně hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků v jednotlivých povinných i nepovinných předmětech se hodnotí na vysvědčení těmito stupni:

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný

Při klasifikaci tělesné výchovy je žák hodnocen z výkonu, z míry pokroku v osvojení dovednosti během klasifikačního období, ze vztahu k vyučovacím předmětům (aktivita, snaha apod).

V denní formě vzdělávání žáka se chování hodnotí stupni hodnocení:

- 1 - velmi dobré
- 2 – uspokojivé
- 3 – neuspokojivé

**Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:**

- a) **prospěl(a) s vyznamenáním** (klasifikace v žádném předmětu není horší než stupeň 2, průměrný prospěch není horší než 1,50 a chování je hodnoceno jako velmi dobré)
- b) **prospěl(a)** (není-li klasifikace v některém předmětu vyjádřena stupněm 5)
- c) **neprospěl(a)** (je-li klasifikace v některém předmětu vyjádřena stupněm 5)
- d) **nehodnocen(a)** (není-li možné žáka hodnotit z některého předmětu)

## 2. Zásady hodnocení výsledků vzdělávání

Vyučující vždy na začátku školního roku seznámí žáky s kritérii hodnocení, podobně činí i před různými aktivitami.

Závěrečná klasifikace není průměrem získaných známek, ale odráží také píli, snahu žáka ve vyučovacím předmětu a jeho aktivní práci v hodinách v průběhu celého klasifikačního období.

V seminářích je součástí celkové klasifikace seminární práce. Ročníkové práce jsou součástí celkové klasifikace v G5 a v 1.OA – 3.OA. Pokud žák práci neodevzdá, není v daném období klasifikován. Je mu určen náhradní termín odevzdání.

Při závěrečné i průběžné klasifikaci uplatňuje učitel přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi, učitel též přihlíží k indispozicím diagnostikovaným PPP a řídí se platnými metodickými pokyny.

Podklady pro hodnocení získává učitel zejména:

- různými druhy ověřování klíčových kompetencí (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové)
- kontrolními písemnými pracemi
- analýzou výsledků různých činností žáka
- sledováním jeho připravenosti na výuku, jeho zapojení do společných aktivit a kreativního přístupu k zadaným úkolům.

Učitel je povinen pravidelně zapisovat hodnocení do programu Bakalář.

Při hodnocení výkonu učitel dává žákovi prostor pro sebehodnocení, které mu umožňuje poznat své silné a slabé stránky, hodnotit svůj postup učení a jeho výsledky, aktivně se účastnit procesu hodnocení, být odpovědný za své výsledky v učení.

### **3. Definice klasifikačních stupňů**

Hodnocení vychází z míry klíčových kompetencí.

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice uceleně, přesně a plně chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení úkolů, Myslí logicky správně, samostatně a tvořivě. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný, výstižný. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, mohou se objevit jen drobné nedostatky. Je schopen samostatně studovat, připravuje se na výuku svědomitě.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice přesně, uceleně a chápe vztahy mezi nimi. Celkem pohotově vykonává požadované činnosti. Samostatně nebo podle menších podnětů uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti, mohou se objevit drobné chyby. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je bez větších nepřesností. Je schopen samostatně studovat, celkem svědomitě se připravuje na výuku.

### Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepřesnosti. Podstatnější chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování poznatků a dovedností se dopouští nepřesností. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Je schopen studovat podle návodu, průměrně se připravuje na výuku, výkony bývají kolísavé.

### Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných činností je málo pohotový a má větší nedostatky. Při plnění úkolů se vyskytují závažné chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější chyby. Samostatně studovat je schopen jen na základě návodu učitele, často je na výuku nepřipraven, výkony bývají slabé.

### Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování vědomostí, dovedností se vyskytují velmi závažné chyby. Své vědomosti nedovede často uplatnit ani s pomocí učitele, neumí samostatně logicky přemýšlet. V ústním a písemném projevu má častá a podstatné nedostatky. Chyby nedovede ani za pomoci učitele opravit, na výuku se nepřipravuje, výkony jsou velmi slabé.

### Osvobozen

Žák je osvobozen je osvobozen z vyučovacího předmětu, např. z tělesné výchovy, na základě doporučení lékaře nebo poradenského pracoviště.

## 4. Zásady pro užívání slovního hodnocení

O slovním hodnocení výsledků vzdělávání rozhodne ředitel školy na základě žádosti zákonného zástupce nezletilého žáka nebo zletilého žáka a na doporučení poradenského pracoviště.

Třídní učitel po projednání s vyučujícími daných předmětů převede slovní hodnocení do klasifikace – např. v případě přestupu na jinou školu.

Stupně hodnocení:

Slovní hodnocení:

Stupeň 1 – výborný

Žák užívá spolehlivě a uvědoměle vědomosti, pracuje samostatně, se zájmem a s jistotou.

Stupeň 2 – chvalitebný

Žák dovede používat vědomost dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších

chyb, ale pracuje se zájmem.

---

Stupeň 3 – dobrý

Žák řeší úkoly s pomocí učitele, a tak překonává potíže a odstraňuje chyby.

Stupeň 4 - dostatečný

Žák dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává, pracuje s donucením.

---

Stupeň 5 – nedostatečný

Žák základní vědomosti neovládá, praktické úkoly neplní ani s pomocí, neochotně, bez zájmu přistupuje k plnění úkolů.

## 5. Komisionální zkouška

Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:

- koná-li opravnou zkoušku
- koná-li komisionální zkoušku z rozhodnutí ředitele školy
- koná-li rozdílovou zkoušku
- zjistí-li ředitel školy porušení pravidel hodnocení ze strany vyučujícího

Komisionální zkoušku může žák konat v jednom dni nejvýše jednu.

Má-li zletilý žák nebo zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionálním přezkoušení žáka, je-li vyučujícím v daném předmětu ředitel školy, je požádán o přezkoušení žáka příslušný krajský úřad, ten jmenuje předsedu komise.

Ředitel školy nařídí k. zkoušku, jestliže zjistí, že vyučující porušil pravidla hodnocení. Termín stanoví ředitel školy.

Komise je nejméně tříčlenná, její členy jmenuje ředitel školy. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda veřejně v den konání zkoušky – klasifikační stupeň určí komise většinou hlasů. O komisionální zkoušce se vede protokol.

Výsledná známka při komisionální zkoušce je zároveň celkovou známkou v daném pololetí na vysvědčení.

Nedostaví-li se žák bez řádné omluvy ke komisionální zkoušce, neprospěl.

## 6. Individuální přezkoušení

Vyučující může požádat ředitele školy o nařízení individuálního přezkoušení v těchto případech:

- a) pokud celková absence žáka přesáhla 100 a více hodin (v maturitním ročníku ve 2. pololetí 80 hodin) a vyučující neměl tak možnost získat dostatečné podklady nutné pro závěrečnou klasifikaci na konci pololetí
- b) pokud absence žáka v určitém vyučovacím předmětu překročila 25%

## **7. Opravná zkouška**

- a) Žák, který na konci 2. pololetí neprospěl nejvýše ze 2 povinných předmětů koná opravnou zkoušku.
- b) Termín určuje ředitel školy tak, aby opravné zkoušky byly vykonány nejpozději do 31. srpna.
- c) Termínu, stanoví ředitel školy náhradní termín, nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do té doby navštěvuje žák podmíněně nejbližší vyšší ročník.
- d) Žák, který se řádně neomluví do 3 dnů po stanoveném termínu, neprospěl.
- e) Opravné zkoušky jsou zkoušky komisionální.
- f) Žák, který na konci 2. Pololetí neprospěl z více než dvou předmětů (povinných) je hodnocen celkovým stupněm prospěchu neprospěl a může požádat o opakování ročníku.
- g) Opakování ročníku povoluje ředitel školy, a to individuálně s přihlédnutím k celkovým okolnostem žákova neúspěchu.

## **8. Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami**

- a) Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami je osoba se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním nebo se sociálním znevýhodněním. Zdravotní postižení je mentální, tělesné, zrakové nebo sluchové postižení, vady řeči, souběžné postižení více vadami, autismus a vývojové poruchy učení nebo výchovy. Při zdravotním znevýhodnění se jedná o zdravotní oslabení, dlouhodobou nemoc, nebo lehčí zdravotní poruchy vedoucí k poruchám učení a chování, které vyžadují zohlednění při vzdělání.
- b) V kompetenci ředitele školy je povolení individuálního vzdělávacího plánu (případně individuálního studijního plánu) v těchto případech:
  - nezletilému žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami nebo mimořádným nadáním na žádost zákonných zástupců (nutné písemné doporučení poradenského pracoviště)
  - zletilému žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami nebo mimořádným nadáním na základě jeho žádosti (nutné písemné doporučení poradenského pracoviště)
  - i z jiných závažných důvodů vždy na základě žádosti zákonných zástupců, případně zletilého žákovi
- c) Ředitel školy zodpovídá za sestavení a plnění IVP. S IVP jsou žák i zákonní zástupci seznámeni. Nejméně 1krát za čtvrtletí se IVP vyhodnocuje, případně doplňuje.

d) IVP se stává součástí dokumentace žáka.

e) Jestliže se žák nedostaví na předem domluvenou zkoušku, je hodnocen stupněm nedostatečným.

f) Učitelé respektují doporučené metody, postupy práce a hodnocení žáka popsané ve zprávě z poradenského pracoviště.

## 9. Pravidla pro udělování výchovných a kázeňských opatření

Výchovnými opatřeními se rozumí:

### a) Pochvaly

- Pochvala ředitele školy – ředitel školy ji uděluje po projednání v pedagogické radě na základě vlastního rozhodnutí či podnětu jiné právnické či fyzické osoby za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, za úspěšnou reprezentaci školy v krajských a republikových soutěžích a projektech, za záslužný nebo statečný čin, za dlouhodobou úspěšnou práci.

- Pochvala třídního učitele – třídní učitel ji uděluje po projednání v pedagogické radě na základě vlastního rozhodnutí nebo podnětu ostatních vyučujících za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci pro třídu, za úspěšné umístění ve školním a okresním kole předmětových soutěží a projektech.

### b) Výchovná a kázeňská opatření

Zásady ukládání těchto opatření:

Kázeňská opatření se udělují v každém klasifikačním období zvlášť, nenavazuje se v jejich stupňování.

Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti udělit výchovná a kázeňská opatření:

**Výchovná opatření:** - napomenutí třídního učitele, důtku třídního učitele, důtku ředitele školy

**Kázeňská opatření:** - podmíněné vyloučení ze školy, dosáhne-li žák počtu nad 25 neomluvených VH

**Napomenutí třídního učitele** se uděluje při méně závažném porušení povinností stanovených školním řádem, za drobné neopakované přestupky, dosáhne-li 1 neomluvené hodiny

**Důtka třídního učitele** bývá udělována při závažnějším porušení povinností stanovených školním řádem nebo opakovaném méně závažném porušení povinností žáků – opakované zaspání, nepřezutí se apod., za 2 - 10 neomluvených VH.

**Důtka ředitele školy** se uděluje po vzájemném projednání s třídním učitelem za závažné porušení povinností stanovených školním řádem nebo opakovaném závažnějším porušení povinností, za 11 - 25 neomluvených VH.

**Kázeňské opatření – podmíněné vyloučení ze školy** se uděluje, dosáhne-li žák počtu nad 25 neomluvených VH, za závažná a opakovaná porušení školního řádu.

Pochvaly nebo výchovná a kázeňská opatření se ukládají okamžitě, zapisují se do osobní dokumentace žáka a oznámí se žáku, popřípadě zákonnému zástupci.

**Vyloučení ze školy, podmíněné vyloučení ze školy** - Ředitel školy může v případě závažného porušení povinností stanovených školním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka ze školy. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení je stanovena zkušební lhůta nejdéle na dobu 1 roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího přestupku proti školnímu řádu, může ředitel školy rozhodnout o jeho vyloučení. Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům školy se vždy považují za závažné provinění se proti školnímu řádu a mohou vést k podmíněnému vyloučení nebo vyloučení ze školy. O svém rozhodnutí ředitel školy informuje pedagogickou radu.

**Klasifikace z chování** - Klasifikaci žáka z chování za pololetí navrhuje třídní učitel po projednání s ostatními vyučujícími. Při klasifikaci 2. a 3. stupněm projedná hodnocení chování na pedagogické radě a zapíše zdůvodnění do poznámky v osobní dokumentaci žáka.

#### **Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování:**

**Stupeň 1 (velmi dobré)** – žák dodržuje školní řád, méně závažných přestupků se dopouští pouze ojediněle. Je přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

**Stupeň 2 (uspokojivé)** – chování žáka je již v rozporu s pravidly chování. Žák se dopustí závažnějšího přestupku nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků – např. narušuje výuku, ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob apod.

**Stupeň 3 (neuspokojivé)** – chování žáka je v příkrém rozporu s pravidly chování. Žák se dopustí závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost.

Je třeba od sebe oddělovat výchovná a kázeňská opatření od celkové klasifikace. Posuzovat chování po celé klasifikační období a brát na zřetel závažnost porušení, provinění. Klasifikace chování se posuzuje vždy individuálně.

## **10. Ukončování klasifikačního období**

Klasifikační období se ukončuje:

a) v řádném termínu

b) v prodlouženém termínu, kdy zletilý žák či zákonný zástupce nezletilého žaka může požádat o prodloužení klasifikačního období v odůvodněných případech – např. dočasné zdravotní omezení, vysoká omluvená absence apod.

Ředitel školy stanoví náhradní termín pro hodnocení žaka takto:

- a) v 1. pololetí – prodloužení klasifikačního období nejpozději do 2 měsíců po ukončení pololetí, tj. do konce března
- b) ve 2. pololetí – nejpozději do konce září následujícího školního roku

## **11. Opakování ročníku**

Ředitel školy může na základě žádosti zletilého žaka nebo zákonného zástupce nezletilého žaka povolit opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a celkové klasifikace chování.